

<b>KW-WPIS</b>	<b>Wniosek o wpis w księdze wieczystej</b>	Adnotacja o wpłynięciu wniosku:
Rejestr Ksiąg Wieczystych		

Numer Dz.Kw:

Naliczono opłatę w kwocie (w zł):

**POUCZENIE**

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól.
- Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, z tym że pola niewypełnione należy przekreślić.
- Wniosek można złożyć w biurze podawczym wydziału ksiąg wieczystych lub nadać w urzędzie pocztowym na adres tego wydziału.

- **OZNACZENIE SĄDU I WYDZIAŁU, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK:**

1. Sąd Rejonowy: **dla Warszawy Mokotowa**
2. Wydział Ksiąg Wieczystych: **VII**

**NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ, KTÓREJ DOTYCZY WNIOSEK:**

- Jeżeli przedmiotem żądania jest odłączenie / wyodrębnienie z księgi wieczystej części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej, w polu nr 3 należy podać numer księgi wieczystej, z której część nieruchomości zostanie odłączona / wyodrębniona.

3. Numer księgi wieczystej: **WA4M/00123123/9**

**NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOSZĘ O:**

- Do wniosku należy obowiązkowo dołączyć formularz „KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej”, jeżeli wnioskodawca wnosi o wpis, zmianę lub wykreślenie więcej niż dwóch:
  - Współwłaścicieli, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych;
  - praw (innych niż własność, użytkowanie wieczyste, własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego, spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego lub prawo do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej), roszczeń, ograniczeń w rozporządzaniu nieruchomością, hipotek.

**TREŚĆ ŻĄDANIA:**

- Wyraźnie należy zaznaczyć kwadraty odpowiadające treści żądania.
- Przy każdym żądaniu należy jednoznacznie określić, czy wnioskodawca wnosi o nowy wpis w księdze wieczystej, czy o zmianę lub wykreślenie wpisu ujawnionego w księdze wieczystej.

 **Sprostowanie oznaczenia nieruchomości / Ujawnienie budynku lub urządzenia**

- Sprostowanie oznaczenia nieruchomości ujawniane jest w księdze wieczystej wyłącznie na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.
- Żądanie ujawnienia budynku lub urządzenia wymaga wypełnienia pola nr 4.
- W przypadku jednoczesnego żądania „Ujawnienia budynku lub urządzenia” oraz „Odłączenia / wyodrębnienia części nieruchomości i przyłączenia tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej”, dla pierwszego z tych żądań należy wypełnić pole nr 1 załącznika KW-ZAD.

 **Odłączenie / wyodrębnienie części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej**

- W żądaniu należy wskazać odłączane / wyodrębniane z księgi wieczystej części nieruchomości, poprzez podanie numeru lub nazwy obrębu, numeru działki i obszaru (jeżeli odłączanym przedmiotem jest działka ewidencyjna), ulicy, numeru budynku i powierzchni użytkowej (jeżeli odłączanym przedmiotem jest budynek) lub ulicy, numeru budynku i numeru lokalu (jeżeli wyodrębnianym przedmiotem jest lokal) oraz obowiązkowo podać numer księgi wieczystej, do której część nieruchomości zostanie przyłączona.

4. Treść żądania:

Miejsce na znaczki opłaty sądowej

Adnotacje o rozpoznaniu:

## NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOSZĘ O (c.d.):

**Wpis właściciela (współwłaściciela), użytkownika wieczystego (współużytkownika wieczystego), uprawnionego (współuprawnionego):**

- W żądaniu powinno się w szczególności określić rodzaj przysługującego prawa, wpisać imię i nazwisko lub nazwę / firmę i siedzibę oraz określić wielkość przysługującego udziału w prawie.
- Jeżeli wnioskodawca żąda ujawnienia w księdze wieczystej kilku współwłaścicieli nieruchomości, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych z tytułu własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego, spółdzielczego prawa do lokalu użytkowego lub prawa do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej, każdego z nich należy wskazać w osobnej rubryce. W jednej rubryce należy wskazać współmałżonków, którym przysługuje dane prawo na zasadzie wspólności ustawowej lub umownej małżeńskiej oraz spółki jawne i spółników spółek cywilnych, którym przysługuje dane prawo na zasadzie współwłasności łącznej.

5. ~~Wartość przedmiotu żądań (w zł):~~

6. ~~Treść żądania:~~

7. ~~Treść żądania:~~

**Wpis prawa, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością, roszczenia lub hipoteki:**

- W żądaniu należy w szczególności określić rodzaj i treść hipoteki lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, a także uprawnionych. W przypadku hipoteki łącznej lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, które ma być wpisane w więcej niż jednej księdze wieczystej, należy obowiązkowo podać numery wszystkich ksiąg wieczystych, w których prawo, roszczenie lub ograniczenie ma być wpisane.
- Treść każdego żądania oraz wartość przedmiotu tego żądania należy wpisać w osobnej rubryce.

8. ~~Treść żądania:~~

**Wnoszę o wykreślenie hipoteki umownej kaucyjnej w kwocie 350.000 zł ustanowionej na rzecz Banku Pekao S.A. Podstawą do wykreślenia jest spłacenie długu zabezpieczonego hipoteką i tym samym jej wygaśnięcie. Na dowód załączono zaświadczenie o spłacie kredytu nr 233/06/09 z dnia 24.06.2009r. sporządzone przez upoważnionego pracownika wierzyciela hipotecznego i opatrzonego jego pieczęcią.**

9. ~~Wartość przedmiotu żądania (w zł):~~ **350.000**

10. ~~Treść~~

~~żądania:~~

11. ~~Wartość przedmiotu żądania (w zł):~~

**WNIOSKODAWCY / UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA:**

- Jeżeli wnioskodawca / uczestnik postępowania jest osobą fizyczną, odpowiednio w polu nr 12, 33, 54 należy podać numer PESEL, a w pozostałych przypadkach odpowiednio w polu nr 13, 34, 55 należy podać numer REGON. W razie gdy odrębne przepisy nie przewidują nadawania numeru PESEL, należy w polach przeznaczonych na numer PESEL podać imiona rodziców.
- Wyraźnie należy zaznaczyć kwadrat wskazujący właściwą odpowiedź na zadane w formularzu pytanie.
- Adres do doręczeń należy podać tylko wówczas, gdy jest on inny od adresu miejsca zamieszkania / siedziby wnioskodawcy / uczestnika postępowania. W przypadku, gdy wnioskodawca / uczestnik postępowania mieszka poza granicami kraju, powinien wskazać adres do doręczeń w Polsce.
- Załącznik „KW-WU Wnioskodawca / uczestnik postępowania” należy wypełnić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy 3 poniższe bloki „DANE WNISKODAWCY / UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA” nie pozwalają na wpisanie wszystkich wnioskodawców lub uczestników postępowania.
- Jeżeli w imieniu wnioskodawcy / uczestnika postępowania występuje pełnomocnik lub przedstawiciel ustawowy, należy obowiązkowo wypełnić formularz „KW-PP Pełnomocnik / przedstawiciel ustawowy” i dołączyć go do wniosku. W przypadku, gdy w imieniu wnioskodawcy / uczestnika postępowania występuje pełnomocnik, do wniosku należy dołączyć ponadto pełnomocnictwo.

**DANE WNISKODAWCY / UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA<sup>\*)</sup>:**

12. Numer PESEL: <b>80092300550</b>	13. Numer identyfikacyjny REGON:	
14. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego: <b>Kowalski</b>		
15. Drugi człon nazwiska złożonego:		
16. Imię pierwsze: <b>Jan</b>	17. Imię drugie:	
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA:</b>		
18. Kraj: <b>Polska</b>		
19. Miejscowość: <b>Warszawa</b>		
20. Ulica: <b>Okulickiego</b>		
21. Numer domu: <b>3</b>	22. Numer lokalu: <b>22</b>	23. Kod pocztowy: <b>03-984</b>
24. Poczta: <b>Warszawa</b>		
25. Czy wnioskodawca / uczestnik postępowania ma pełnomocnika / przedstawiciela ustawowego? <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE		

**ADRES DO DORĘCZEŃ:**

26. Nazwa lub firma / Imię i nazwisko:		
27. Miejscowość:		
28. Ulica:		
29. Numer domu:	30. Numer lokalu:	31. Kod pocztowy:
32. Poczta:		

**DANE WNISKODAWCY / UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA<sup>\*)</sup>:**

33. Numer PESEL: <b>82032200458</b>	34. Numer identyfikacyjny REGON:	
35. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego: <b>Kowalska</b>		
36. Drugi człon nazwiska złożonego:		
37. Imię pierwsze: <b>Joanna</b>	38. Imię drugie:	
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA:</b>		
39. Kraj: <b>Polska</b>		
40. Miejscowość: <b>Warszawa</b>		
41. Ulica: <b>Okulickiego</b>		
42. Numer domu: <b>3</b>	43. Numer lokalu: <b>22</b>	44. Kod pocztowy: <b>03-984</b>
45. Poczta: <b>Warszawa</b>		
46. Czy wnioskodawca / uczestnik postępowania ma pełnomocnika / przedstawiciela ustawowego? <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE		

**ADRES DO DORĘCZEŃ:**

47. Nazwa lub firma / Imię i nazwisko:		
48. Miejscowość:		
49. Ulica:		
50. Numer domu:	51. Numer lokalu:	52. Kod pocztowy:
53. Poczta:		

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

**DANE WNISKODAWCY / UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA<sup>\*)</sup>:**

54. Numer PESEL:		55. Numer identyfikacyjny REGON: <b>123456785</b>	
56. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego: <b>Bank Pekao S.A.</b>			
57. Drugi człon nazwiska złożonego:			
58. Imię pierwsze:		59. Imię drugie:	
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA:</b>			
60. Kraj: <b>Polska</b>			
61. Miejscowość: <b>Warszawa</b>			
62. Ulica: <b>ul. Grzybowska</b>			
63. Numer domu: <b>53/57</b>	64. Numer lokalu:	65. Kod pocztowy: 00-950	
66. Poczta: <b>Warszawa</b>			
67. Czy wnioskodawca / uczestnik postępowania ma pełnomocnika / przedstawiciela ustawowego? <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE			

**ADRES DO DORĘCZEŃ:**

68. Nazwa lub firma / Imię i nazwisko: <b>Bank Pekao S.A. Oddział nr XXIV</b>		
69. Miejscowość: <b>Warszawa</b>		
70. Ulica: <b>Puławska</b>		
71. Numer domu: <b>23</b>	72. Numer lokalu:	73. Kod pocztowy:
74. Poczta: <b>Warszawa</b>		

**WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:**

- Jeżeli dokument niezbędny dla rozpoznania wniosku znajduje się przy innym wniosku, w danych identyfikujących dokument należy dodatkowo wskazać numer takiego wniosku lub numer księgi wieczystej, do akt której dokument został dołączony.
- W przypadku, gdy pola 78 – 82 okażą się niewystarczające na wpisanie dokumentów, pozostałe dokumenty należy wymienić na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A4.

Lp.	Nazwa formularza	Liczba załączników
75.	KW-WU Wnioskodawca / uczestnik postępowania	
76.	KW-PP Pełnomocnik / przedstawiciel ustawowy	
77.	KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej	
Lp.	Dane identyfikujące inny dokument (nazwa, numer, data wydania / sporządzenia, organ, który wydał / sporządził dokument)	
78.	<b>Zaświadczenie o spłacie kredytu zabezpieczonego hipoteką nr 233/06/09 z dnia z dnia 24.06.2009r. wystawione przez Bank Pekao S.A.</b>	
79.	<b>Dowód uiszczenia opłaty sądowej w wysokości 100 zł</b>	
80.		
81.		
82.		

**WNIOSKODAWCA / PEŁNOMOCNIK / PRZEDSTAWICIEL USTAWOWY<sup>1)</sup>:**

Nazwa / Imię i nazwisko	Data (dzień / miesiąc / rok)	Podpis
<b>Jan Kowalski Joanna Kowalska</b>	<b>05.05.2009r.</b>	<i>Janowski Kowalska</i>

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić